

**CONFERENZA DEI PRESIDENTI DELLE ASSEMBLEE LEGISLATIVE
DELLE REGIONI E DELLE PROVINCE AUTONOME**

ASSEMBLEA PLENARIA

Roma

31 marzo 2026

Oggetto: Bilancio di previsione per l'anno 2026

Delibera 02/2026.AP



La **Conferenza dei Presidenti delle Assemblies legislative delle Regioni e delle Province autonome** riunita in Assemblea plenaria, il giorno 31 marzo 2026

ESAMINATO il documento contabile concernente il Bilancio di previsione della Conferenza per l'anno 2026, proposto ed illustrato dal Coordinatore;

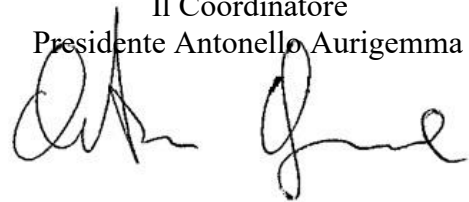
ESAMINATA, altresì, tutta l'altra documentazione allegata, composta da relazione e tabelle relative;

con voto unanime

DELIBERA

che il bilancio di previsione della Conferenza per l'anno 2026 è approvato, giusta il quadro delle entrate e delle spese che risulta dai documenti allegati che fanno parte integrante della presente deliberazione.

Il Coordinatore
Presidente Antonello Aurigemma



ALLEGATI

- quadro delle entrate e delle spese;
- dettaglio previsione spese attività istituzionale;
- dettaglio previsione spese funzionamento;
- dettaglio previsione spese personale;
- note.

Delibera 02/2026.AP



BILANCIO DI PREVISIONE 2026

ENTRATE			USCITE		
1. Avanzo di cassa 2025		742.027,37	1. Attività istituzionale		360.000,00
1.2 Saldo banca MPS 31.12.25	13.763,22		1.1 Iniziative, Progetti e Convenzioni	180.000,00	
1.2 Saldo banca Pop. Sondrio 31.12.25	727.886,16		1.2 Consulenze, Contratti e Incarichi	80.000,00	
1.3 Saldo economo 31.12.25	5,40		1.3 Sovenzioni	100.000,00	
1.4 Carta prepagata 31.12.25	372,59				
2. Quote 2026		998.092,44	2. Funzionamento		155.000,00
2.1 Quote annuali 2025	998.092,44		2.1 Spese generali	100.000,00	
			2.2 Evoluzione digitale	15.000,00	
			2.3 Missioni e rimborsi	20.000,00	
			2.4 Fondi di rappresentanza	20.000,00	
3. Interessi attivi (compet.2025) su c/c		276,38	3. Personale		740.000,00
4. Entrate diverse, rimborsi e recuperi vari		237,50	3.1 Personale e collaborazioni in servizio	625.000,00	
			3.2 Fondo	115.000,00	
5. Residui attivi		0,00	4. Residui passivi come da impegni		256.186,18
			4.1 Conv., cons. e spese 2025	14.325,32	
			4.2 TFR dal 2005 al 2025	163.285,05	
			4.3 Quota AZIMUT 2025	13.378,33	
			4.4 F24 personale 2025	33.656,57	
			4.5 INAIL personale 2025 (a credito)		
			4.6 Salario accessorio personale 2025	25.431,91	
			4.7 Quote sindacali	364,00	
			4.8 Conguaglio Pietrangelo	1.539,00	
			4.9 Direttore dicembre 2025	4.206,00	
			5. Fondo di garanzia		220.000,00
			Avanzo di gestione presunto		9.447,51
TOTALE ENTRATE		1.740.633,69	TOTALE A PAREGGIO		1.740.633,69

ALLEGATO 1**preventivo ATTIVITA' ISTITUZIONALE 2026**

1.1 INIZIATIVE, PROGETTI e CONVENZIONI	€ 180.000,00	
Quota OLI (Osservatorio Legislativo Interregionale) Consigli regionali - <i>come da convenzione</i>	-€ 5.500,00	
Organizzazione seminari e convegni	-€ 20.000,00	
Attività editoriale	-€ 20.000,00	
disponibilità	€ 134.500,00	
1.2 CONSULENZE, CONTRATTI e INCARICHI	€ 80.000,00	
Revisore dei conti	-€ 6.000,00	
DPO (Data Protection Officer)	-€ 6.500,00	
Compartecipazione emolumento Coordinatore tecnico delegazione italiana al CdR	-€ 37.300,00	50% del contratto triennale 2026/2028
Eventuali consulenze da attivare durante l'anno	-€ 30.000,00	
disponibilità	€ 200,00	
1.3 SOVVENZIONI e CONTRIBUTI	€ 100.000,00	
Quota di partecipazione all'ASVAPP	-€ 45.000,00	
Contributo per corso ISLE	-€ 10.000,00	
n. 5 borse di studio Master sui sistemi elettorali e di governo organizzato dalla Camera e dalla Sapienza	-€ 10.000,00	
Eventuali corsi di formazione da sovvenzionare durante l'anno	-€ 30.000,00	
disponibilità	€ 5.000,00	

ALLEGATO 2**preventivo FUNZIONAMENTO 2026**

2.1 SPESE GENERALI	€ 100.000,00
Sede via Cossa - <i>locazione (25.000) condominio (5.000)*</i>	-€ 30.000,00
Energia elettrica*	-€ 3.000,00
Pulizia e manutenzione	-€ 9.000,00
Spese telefoniche ed internet*	-€ 10.000,00
Cancelleria (stampanti e fotocopiatrici)*	-€ 8.000,00
Servizio video Conferenza e resocontazione riunioni*	-€ 20.000,00
Gestione infrastruttura informatica	-€ 10.000,00
Abbonamenti quotidiani e riviste e banche dati	-€ 3.000,00
disponibilità	€ 7.000,00
<i>* sulla base delle previsioni del consuntivo 2025</i>	
2.2 EVOLUZIONE DIGITALE	€ 15.000,00
2.3 MISSIONI E RIMBORSI	€ 20.000,00
2.4 FONDO DI RAPPRESENTANZA	€ 20.000,00
Coordinatore	€ 15.000,00
Direttore generale	€ 5.000,00

ALLEGATO 3	
preventivo PERSONALE 2026	
3.1 PERSONALE E COLLABORAZIONI STRUTTURA	€ 740.000,00
Segretariato generale [n. 7 unità ufficio di Roma]*	-€ 580.000,00
Amministrazione e Tesoreria**	-€ 30.000,00
Buoni pasto per il personale	-€ 15.000,00
Aggiornamento professionale per il personale	-€ 15.000,00
disponibilità	€ 100.000,00
* Gaeta dir. - Giuli D5 - Luciani D2 - Mastrosimone D4 - Oliva dir. - Pietrangelo dir. - Robilotta DG	
** Studio Colagè	

NOTE PER IL BILANCIO DI PREVISIONE 2026

Le seguenti note sono redatte per agevolare la lettura delle tabelle di proposta al **bilancio preventivo della Conferenza** per l'anno 2026. Il bilancio preventivo della Conferenza viene impostato secondo il criterio "di cassa", quindi con l'esatta corrispondenza tra entrate ed uscite. Le entrate della Conferenza sono di due tipologie: le quote annuali e l'avanzo di cassa dell'anno precedente. Per il 2026 le quote sono state definite ai sensi della delibera [09/2025.AP](#) approvata dall'Assemblea plenaria del 12 dicembre 2025, garantiscono un'entrata di € 998.092,44.

L'avanzo di cassa è di € 742.027,37. In questo importo sono compresi:

- i risparmi relativi ad alcuni capitoli di spesa che nel 2025 non sono stati utilizzati;
- i residui passivi;
- il fondo di garanzia di € 200.000,00 a cui per il 2025 non si è dovuto ricorrere;
- gli accantonamenti del TFR del personale maturato dal 2005 al 2025 e del fondo relativo alla scelta di alcuni dipendenti di optare per il **fondo pensione** cui la *Conferenza* ha aderito e verso il quale hanno fatto confluire le corrispondenti somme accantonate.

In linea con la previsione delle **ENTRATE** pari a € **1.740.633,69** (avanzo di cassa + quote annuali + interessi attivi + entrate diverse) si propone il seguente **bilancio il 2026**, anche grazie al raffronto ed all'analisi delle uscite del 2025.

Per il capitolo di spesa **ATTIVITÀ ISTITUZIONALE** è prevista una disponibilità di € 360.000,00. Per una sua più approfondita analisi si rimanda alla **tabella Allegato n. 1**. È stata preventivata una cospicua disponibilità di fondi per l'attivazione di progetti e iniziative come, ad esempio, la presentazione del Rapporto sulla legislazione e l'organizzazione di convegni e seminari inter-istituzionali.

Per il capitolo di spesa **FUNZIONAMENTO** si prevedete una disponibilità di € 155.000,00. In questo caso si rimanda alla **tabella Allegato n. 2**.

Per Il Capitolo di spesa **PERSONALE** per il 2026 si prevede la cifra di 750.000,00. La **tabella Allegato n. 3** illustra più dettagliatamente.

Il calcolo dei **residui passivi** è riportato al capitolo 4.

Il capitolo **FONDO DI GARANZIA** è di € 220.000,00, con un aumento dovuto anche agli anticipi per le spese necessarie al ripristino degli uffici a seguito dei danni provocati da un sinistro condominiale.