

**REPORT GRUPPO DI LAVORO**  
**COORDINAMENTO TECNICO PER L'ELABORAZIONE DEL PIAO**  
**(GdL PIAO)**  
**20 MAGGIO 2024**

Il giorno **20 maggio 2024**, si è svolto esclusivamente in modalità da remoto il Gruppo di lavoro: Coordinamento tecnico per l'elaborazione del PIAO (GdL PIAO), con il seguente odg:

- \* Sintesi attività GdL PIAO 2023
- \* Relazione sulla performance come Report al PIAO
- \* Definizione attività 2024

Erano presenti: Monica Marchesini - Sabrina Franceschini, Alda Santarella, Alba Giuli (Conferenza); Elisabetta Delaiti; Manuela Frasson; Stefania Ruffoli; Anna Barlocco, Alessandra Peveri; Silvia Lillacci; E. Botticelli; Gatto.

La riunione ha avuto inizio alle ore 14:00 con i saluti e i ringraziamenti, nei confronti dei partecipanti e dei colleghi della Conferenza, da parte delle Dott.sse Franceschini e Marchesini. Quest'ultima passa all'esame del primo punto all'ordine del giorno e illustra, attraverso la condivisione di slide, una sintesi delle attività generali svolte dal Gruppo di lavoro, dalla sua costituzione fino alla riunione odierna.

In particolare, si evidenzia che:

- i lavori hanno preso avvio dal seminario del 6 marzo del 2023 “Metodologie integrate per la redazione del PIAO delle Assemblee legislative regionali”, svoltosi a Bologna;
- gli obiettivi prefissati sono stati: condivisione delle metodologie e degli strumenti diretti alla redazione e all'aggiornamento annuale del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione); confronto delle esperienze reciproche e condivisione delle *best practice*, al fine precipuo di fare sistema per creare Valore pubblico;
- si sono svolti sino ad ora 6 incontri;
- è stata condotta un'analisi condivisa degli indicatori sui principali obiettivi emersi;
- è stata condotta un'analisi di ulteriori criteri di qualità del PIAO, con particolare riferimento alla semplificazione, all'integrazione sia documentale, sia metodologica, alla logica e alla chiarezza espositiva;
- è stata realizzata una Tabella di sintesi e di raccordo con indicatori, via via implementata con il contributo di tutti i colleghi;
- si è proceduto alla definizione delle opportunità di miglioramento emerse nel corso degli incontri.

Si passa all'esame del punto 2 all'ordine del giorno, relativo alla Relazione sulla performance come Report al PIAO.

La collega Marchesini prosegue nell'illustrazione delle slide, che saranno trasmesse tramite gli uffici della Conferenza. In particolare, si evidenzia che i contenuti normativi di riferimento sono: il D. lgs. 150/2009 e le Linee Guida DFP 3/2018. Emerge, infatti, che la relazione sulla Performance è uno strumento di miglioramento gestionale e di *accountability*. In tale ambito, si sottolineano i seguenti suggerimenti: integrare le prescrizioni normative in ottica di semplificazione e logica espositiva; privilegiare lo schema logico del PIAO, con la suddivisione in sezioni e sottosezioni; la costruzione di tabelle riassuntive; l'inserimento di informazioni autoparlanti, di link di approfondimento e di slide navigabili.

Si apre così un giro di tavolo in merito alla Relazione sulla performance.

Nell'ambito della discussione si sottolineano i seguenti aspetti:

- opportunità di intendere la relazione sulla performance come un momento di rendicontazione degli obiettivi, soprattutto per quelli maggiormente rivolti ai cittadini;
- assicurare che la documentazione messa a disposizione sia completa, ma anche la necessità di non duplicare le informazioni e semplificare, per garantire la fruibilità al cittadino e la logica espositiva del documento;
- agire sulla campagna di comunicazione nel senso proprio della semplicità e della chiarezza del linguaggio informativo, per favorire l'intelligibilità del PIAO.

Si passa a discutere delle proposte per la definizione delle attività da porre in essere nel 2024. In particolare, come possibili oggetti di confronto vengono individuati:

- ascolto degli stakeholder: questionari *citizen satisfaction*. A tal riguardo, le colleghe dell'Emilia-Romagna illustrano la propria esperienza, utilizzando metodi di valutazione integrata partecipata (VIP): realizzazione di una mappatura degli stakeholder, dalla quale vengono selezionati i principali di essi, che vengono ascoltati, così da avere un ritorno (valutazione delle attività e dei servizi erogati) e un loro coinvolgimento e indagare sia le aspettative degli stakeholder, sia il modo in cui questi ultimi vengono percepiti, poiché ciò incide sull'attività di programmazione;
- % di valore pubblico: possibili metodi e strumenti per la definizione e il calcolo del valore pubblico stimato e realizzato a consuntivo, per valutare il beneficio che il complesso delle attività ha prodotto nei confronti dei cittadini;
- Indicatori di impatto: approfondimento su esempi di indicatori, target e metodo di calcolo del raggiungimento degli obiettivi
- Approvare un PIAO di transizione tra due legislature: come costruirlo, cosa proporre, cosa prevedere e privilegiare: dare evidenza ai processi coinvolti nel passaggio di legislatura (tempistiche insediamento organi), obiettivi pluriennali confermati (linee strategiche), obiettivi settoriali per favorire insediamento nuova legislatura: servizio tecnico, formazione, kit di benvenuto (badge, firma digitale, regolamento, ecc.)
- Un incontro in presenza per tutti i Consigli regionali (workshop con tema da definire, es: integrazione trasparenza e performance, Giornata della trasparenza)
- raccordarsi con il Gruppo di lavoro sui sistemi di valutazione (tempi di pagamento, formazione)

Esaurita la discussione sui punti all'ordine del giorno, la riunione è terminata intorno alle ore 16:30 circa, con i ringraziamenti finali delle colleghe dell'Emilia-Romagna, sottolineando l'importanza e la collaborazione di tutti i colleghi intervenuti.